



COMPTE RENDU DE REUNION

OBJET / PROJET	Réunion n°1 – Comité directeur CD 18
LIEU / DATE	20 juin 2024 – 20h00
PRESENTS	A. CASSIOT (visio) ; A. CUISSOT ; J. COUSIN ; G. FAUQ (visio) ; P. GRIMAL ; D. KOVACEVIC ; S. PACHECO ; S. PAULMIER ; S. RAFAITIN ; D. RAMOS ; C. ROUX ; L. SOCHARD
EXCUSES	
ASSISTENT	J. CASSIOT (SAB) ; B. GAUCHER (CTT)
ABSENT	

ORDRE DU JOUR :

1. Informations Générales,
2. Installation et organigramme CD18,
3. Réunion des Présidents et Secrétaires,
4. Assemblées Générales des Clubs,
5. Questions diverses.

Adoption du Procès-Verbal n°10 de la réunion de Comité Directeur du mardi 30 avril 2024 à l'unanimité des membres présents.

INFORMATIONS GENERALES

Le Président, Philippe GRIMAL, souhaite la bienvenue aux membres présents, notamment aux nouvelles élues, les félicite pour leur élection et surtout les remercie pour leur engagement à ses côtés.

Il rappelle et met en avant :

- le club de SDBB pour ses deux victoires en Phase Finale de Championnat de RM 2 qui lui font accéder au niveau Pré Nationale Masculine, niveau atteint pour la dernière fois par le club du CAJO Vierzon...il y a une vingtaine d'années !

- le TANGO BOURGES BASKET pour le titre de champion de France U18 F groupe A !

Il félicite et remercie Ludovic SOCHARD, Président de l'US Vierzon, et son équipe de bénévoles et salariés pour l'organisation et l'excellent déroulement des cinq Finales ID Jeunes U13 M le samedi 1^{er} juin.

- **Informations fédérales :**

- Visioconférence des structures (Clubs) du lundi 13 mai :

L'ordre du jour était le suivant :

- 1) Rappel des échéances à venir,
- 2) Informations générales,
- 3) La minute juridique,
- 4) La billetterie JO et JOP PARIS 2024,



- 5) La performance sociale dans le basket,
- 6) Les fiches pratiques clubs.

- Visioconférence des structures (LR et CD-CT) du lundi 27 mai :

L'ordre du jour était le suivant :

1) Rappel des échéances à venir,

2) Classement des salles et terrains :

Il est obligatoire et fondamental pour assurer la sécurité de nos pratiquants.

3) Performance sociale dans le basket :

La labellisation des clubs, LR CD-CT est possible afin de valorisation les actions menées : inclusion, CGB, Job Dating Du stade vers l'emploi, actions citoyennes, etc...

4) Dispositif Pass'Sport 2024 :

Il a exceptionnellement débuté le 1^{er} juin et s'achèvera comme d'habitude le 31 décembre 2024.

5) Taxe d'apprentissage,

6) Missions Services Civiques : campagne 2024 :

311 structures (clubs, LR et CD-CT) ont sollicité une demande portant sur un total de 475 missions. Hélas, le quota disponible n'est que de 350 missions. En conséquence, la FFBB a décidé de doter les 311 structures demandeuses ; et va revenir vers l'Agence de Service Civique de manière à obtenir des missions supplémentaires.

Une structure ne pourra pas solliciter un autre agrément que celui de la FFBB pour compléter sa demande. La règle souhaitée est : un agrément unique par structure.

- Visioconférence des structures (Clubs) du lundi 10 juin :

L'ordre du jour était le suivant :

1) Rappel des échéances à venir,

2) Informations générales,

3) La minute juridique,

4) Assemblée Générale Elective FFBB,

5) Ouverture de la campagne d'affiliation,

6) Dispositif Pass'Sport 2024-2025,

7) Ouverture de saison administrative : renouvellement d'affiliation, e-licence, etc.,

8) Les fiches pratiques clubs.

- Visioconférence des structures (LR et CD-CT) du lundi 17 juin :

Informations importantes :

* La saisie sur FBI des délégués à l'AG FFBB doit être effectuée avant le 12 juillet dernier délai, et s'accompagner du dépôt du Procès-Verbal de l'AG électorale du Comité,

* Le dispositif « Nouveaux Dirigeants Actifs » est reconduit pour la saison prochaine. Rappel : 10 socles de licence offerts à chaque club,

* La FFBB dispose de 350 Missions Service Civique. 311 structures (clubs, Comités et Liges) ont déposé une demande portant ainsi les besoins à 475 missions. Un supplément est actuellement en négociation tout comme l'étude des demandes auprès de l'Agence de Service Civique. Des missions non pourvues, faute de candidats, pourront être redistribuées ailleurs,

* Le Campus FFBB 2024 aura lieu du jeudi 22 au dimanche 25 août à la Ville-aux-Dames (37). Les inscriptions sont possibles jusqu'au 31 juillet.

Les coûts sont les suivants :

- 600,00 € sans prise en charge de l'AFDAS,

- 800,00 € avec.

Les enregistrements de ces webinaires d'échanges sont disponibles sur l'eFFBB.

Philippe GRIMAL participera au Séminaire des Dirigeants de LR-CD/CT qui aura lieu les 19 et 20 juillet au Palais des Congrès d'Orléans (45).



- **Informations Ligue du Centre Val de Loire**

- Retour sur l'AG :

Les membres élus qui ont représenté leurs clubs font un bref retour de la réunion. Au cours de cette dernière, il a été évoqué les relations CD18-Ligue CVL et l'absence de représentant du Cher pour la nouvelle mandature. Le premier élément est la raison du second. Dominique TILLAY, Président Ligue CVL, doit contacter Philippe GRIMAL pour échanger avec lui sur cet état de fait, démarche non encore réalisée à ce jour.

- **Informations des partenaires publics**

État :

Reconduction du PASS'SPORT Campagne 2024 :

Elle est ouverte depuis le 1^{er} juin et s'achèvera le 31 décembre.

Conseil Régional Centre Val-de-Loire :

Le jeudi 25 avril, le Président a reçu un appel des services du Conseil Régional CVL afin de savoir si notre demande et besoin de structure gonflable était toujours réel. Une réponse affirmative a été communiquée.

Une aide de 40 % a été actée.

Avant le 30 juin, nous devons valider notre demande de manière à bloquer l'enveloppe financière pour 2 ans (délai disponible pour effectuer l'investissement).

Les échanges sont multiples sur les points suivants :

- 1) la nécessité d'un nouvel investissement,
- 2) un montage financier le plus limité possible voire à un coût nul,
- 3) le type de produit choisi.

Compte-tenu de la situation financière actuelle et du faible nombre d'utilisations de la structure gonflable au cours d'une saison (par le Comité comme les clubs), Unanimement, les membres votent pour le non-engagement dans cette démarche, préférant un investissement moins onéreux, plus souple et efficace sur des paniers mini-basket.

Le Président prévient les services du Conseil Régional pour les informer de la décision prise.

Conseil Départemental du Cher :

Au titre de l'année 2024, nous avons reçu les aides suivantes :

- * 9 000,00 € pour le fonctionnement,
- * 3 000,00 € pour l'investissement : les factures correspondant aux dépenses d'achat de chasubles enfants, d'écran informatique, d'équipements ETOILES-FESTIBASKET, de récompenses des Coupes du Cher Ch. JACQUET, des deux barnums-tonnelles et les licences MICROSOFT ont été transmises. Celles-ci permettent d'utiliser l'entièreté de l'enveloppe allouée.
- * 6 000,00 € pour la Semaine 3x3,
- * 1 000,00 € pour l'animation 3x3 au Centre de la France.

Association de présentation et santé au travail du Cher (APST 18) :

Afin de régulariser notre situation et respecter la législation, le Président a convenu d'une visite de nos locaux avec la structure le lundi 15 juillet.



Communes :

* Communauté de Communes Berry Grand Sud :

Cinq demi-journées intergénérationnelles se sont déroulées dans 5 communes les 30 mars (Le Châtelet), 13 avril (Ids-Saint-Roch), 18 mai (Châteaumeillant), 25 mai (Vesdun) et le 1^{er} juin (Saint-Priest-La-Marche).

La dernière programmée le 08 juin à Ainay-Le-Vieil a été annulée.

Le club du BCC était également présent. Plusieurs jeunes licenciés l'ont déjà rejoint et des contacts ont aussi été établis. Enfin, le Foyer Rural de Vesdun qui propose une activité basket sur la commune est intéressé pour rejoindre le réseau FFBB. Philippe GRIMAL va revenir vers sa Présidente et les élus locaux afin de valider la démarche pour la saison prochaine.

Informations partenaires privés :

- Fresque de la Citoyenneté :

Philippe GRIMAL a relancé les représentants MAIF 18 rencontrés le 06 avril au village partenaires des 20 ans du CREPS CVL. Également, il a sollicité les services de la FFBB le 09 juin afin d'envisager un accompagnement.

- Tango Bourges Basket :

L'entreprise a communiqué sur son TANGO TOUR BY CHER et ses interventions estivales dans 10 communes du département. Philippe GRIMAL apprécie la démarche vers les territoires, mais regrette que le maillage avec les clubs locaux n'ait pas été pensé ; d'autant que ces derniers constituent aussi une cible pour devenir de potentiels spectateurs et abonnés. Il va solliciter les dirigeants et les services du Conseil Départemental du Cher (qui finance l'action à hauteur de 5 000,00 €) afin de corriger cet aspect.

Clubs :

Plusieurs Labels Fédéraux ont été attribués (entre parenthèses, les annotations des services de la FFBB) :

- St Doulichard BB : Label Citoyen 1 étoile jusqu'en 2026 (« Dossier à enrichir pour le passage à 2 étoiles »),
- CJM Bourges B : Label Citoyen 3 étoiles jusqu'en 2026 (« Très bon dossier, complet et parfaitement structuré »),
Label Club Formateur 3 étoiles Féminin et 3 étoiles Masculin,
- CS Bourges : Label Club Formateur 3 étoiles Féminin,
Label Basket Santé Découverte pour une action auprès du CCAS Val d'Auron à BOURGES.

Félicitations aux 3 clubs !

- Grappe Chavignolaise :

Le Président était présent le 08 juin pour l'Assemblée Générale du club :

Environ 30 personnes présentes.

Une réunion un peu déstructurée : la saison s'est bien déroulée pour les 5 équipes engagées en 5x5 malgré des effectifs réduits ; la vie associative du club est riche et variée ; l'absence totale d'activité 3x3 a été mise en avant par l'élu CD18 puisqu'elle est présentée comme projet à développer et que de petits groupes composent les équipes ; le club a financé à 100% l'acquisition d'un nouveau chronomètre mural dans le gymnase ; une réaction véhémement d'un parent a eu lieu après que le Président CD18 ait regretté le dossier de discipline dont le club a fait l'objet et effectué un rappel au respect et fair-play sur et autour des terrains (démonstration de la fresque de la citoyenneté notamment) ; les activités-manifestations prévues pour cet été et la saison prochaine sont nombreuses ; le club va devoir se mettre en règle et trouver à pourvoir les postes de Trésorier et Secrétaire.

En lien avec le CDOS 18, les journées programmées les vendredi 31 mai (animation par le Comité) et samedi 1^{er} juin (animation par le club) ont été annulées à cause des conditions météorologiques. Les dates de report ont été fixées au vendredi 06 et samedi 07 septembre selon les mêmes principes mais dans le cadre de « l'héritage JO Paris 2024 ».



Unanimement, les membres votent pour la mise à disposition de Bruno sur la journée du vendredi 06 septembre. Le Président souhaite que la vigilance soit de mise car ce jour est celui de son repos hebdomadaire. Un ajustement de son emploi du temps sera fait mais cette démarche doit être très ponctuelle, et ne pas être initié dès la première semaine de reprise scolaire.

INSTALLATION ET ORGANIGRAMME

1) Le Président propose pour les postes de :

- * Secrétaire Général, Joël COUSIN,
- * Vice-Présidente, Sophie RAFAITIN,
- * Trésorier-ère, qu'il soit laissé vacant faute de candidat-e.

Les intéressés acceptent et les membres valident unanimement.

2) Pour constituer l'organigramme, le Président expose les propositions suivantes :

- * Restructuration des Commissions autour des axes et thématiques du PSF-ANS,
- * Respect des souhaits et motivations de chaque bénévole,
- * Implication de collaborateurs non élus ni salariés et issus des clubs dans chaque Commission,
- * Représentativité de tous les clubs, dans la mesure du possible, au sein de l'organigramme.

La structure organisationnelle fait l'objet d'échanges. Les Pilotes-Responsables de Commissions sont déterminés. Il est toutefois décidé de ne pas pourvoir le poste de Responsable de CDO.

Une place d'élu restant encore disponible et la candidature de Jérôme CASSIOT devant être validée lors d'une Assemblée Générale Extraordinaire en septembre, l'organigramme complet sera présenté et validé lors de la prochaine réunion de Comité Directeur.

3) La Charte d'engagement au CD 18 ayant été transmise en amont à tous les membres, le Secrétaire Général procède aux rappels d'usage suivants : fiche de frais, présence aux réunions, mode de fonctionnement, importance de la communication interne et avec les clubs, dotation élu CD18.

De manière à faciliter la rédaction du procès-verbal de chaque Comité Directeur, il souhaite et demande que les comptes-rendus de commissions puissent être adressés à l'ensemble des élus en amont de chaque rendez-vous ou au plus tard dans la semaine qui suit la réunion.

Il propose également d'établir le calendrier des réunions pour la saison 2024-2025. Malgré le succès relatif et la faible participation, les invitations aux clubs sont maintenues et seront revues en juin prochain. Aussi, les 2 rendez-vous Plan de Développement Territorial 2024-2028 sont planifiés avec la volonté forte que les clubs s'associent à sa construction.

- Comité directeur :
 - N°2 le mardi 03 septembre 2024 (présentiel) à 19h00,
 - N°3 le mardi 01 octobre 2024 (visioconférence) à 19h00,
 - N°4 le mardi 05 novembre 2024 (présentiel) à 19h00 (3 clubs invités : GC, SAB et NBC),
 - N°5 le mardi 03 décembre 2024 (visioconférence) à 19h00,
 - N°6 le mardi 07 janvier 2025 (présentiel) à 19h00 (4 clubs invités : BCC, BCM, A3B et ESA),
 - N°7 le mardi 04 février 2025 (visioconférence) à 19h00,
 - N°8 le mardi 04 mars 2025 (présentiel) à 19h00 (3 clubs invités : USF, ABCD et THBB),
 - N°9 le mardi 08 avril 2025 (visioconférence) à 19h00,
 - N°10 le mardi 29 avril 2025 (visioconférence) à 19h00,
 - N°11 le samedi 17 mai 2025 (présentiel) à 9h30 => exercice comptable et budget prévisionnel
- Plan de Développement Territorial :
 - Journée n°1 (Toussaint) : état des lieux le samedi 19 octobre 2024 de 10h à 16h,
 - Journée n°2 (Noël) : plan d'actions le samedi 21 décembre 2024 de 10h à 16h.
- Autres dates :
 - Assemblée Générale Extraordinaire : le samedi 14 septembre 2024 à partir de 9h45
 - Réunion des Présidents et Secrétaires de Clubs : le samedi 14 septembre 2024 à 10h (salle de conférence de presse ?),
 - Formation de dirigeants : utilisation de FBI et autres sujets le samedi 14 septembre 2024 de 13h30 à 15h30,
 - Assemblée Générale du Groupement d'Employeurs Basket 18 : février 2025 (visioconférence),



- Assemblée Générale : le vendredi 13 juin 2025 à Aubigny-sur-Nère (à confirmer),
- Réunion de Comité Directeur n°1 saison 2025-2026 : le mardi 17 ou 24 juin 2025.

REUNION DES PRESIDENTS ET SECRETAIRES DE CLUBS

Le Secrétaire Général rappelle l'organisation de cette journée aux différentes commissions et demande à la CDO et aux Pratiques de préparer leur intervention. Concernant la Commission Technique, elle répondra uniquement aux questions suite à la réunion technique qui aura eu lieu le samedi précédent, 07/09. Le Comité prendra en charge le déjeuner de 2 représentants par club à l'issue de la réunion des présidents et secrétaires.

La date du samedi 14 septembre est choisie.

La journée sera organisée ainsi :

- * 9h30 Accueil
- * 9h45 AG Extraordinaire
- * 10h00 Réunion des Présidents et Secrétaires.
- * Déjeuner : 2 repas offerts par le Comité
- * A partir de 13h30 : formation à destination des clubs (ré-affiliation, licences et autres sujets spécifiques).

L'ordre du jour prévisionnel est le suivant :

- * Accueil-Présentation,
- * Informations Générales,
- * Tour des Commissions,
- * Plan de Développement Territorial 2024-2028,
- * Questions diverses.

La préparation de cette journée va être prochainement affinée et complétée. Elle sera validée lors de la prochaine réunion de Comité Directeur.

ASSEMBLEES GENERALES DES CLUBS

Le Président informe des invitations reçues des clubs et insiste sur l'importance que le Comité soit représenté sur chacune des réunions.

Les membres élus se positionnent et l'objectif souhaité est atteint.

JUIN	JUILLET
<p>08/06/24 GC : voir informations générales</p> <p>22/06/24 USF 10h00 Salle Dordain - Philippe GRIMAL</p> <p>24/06/24 CSB 19h00 Gymnase Jules Ladoumègue - Philippe GRIMAL</p> <p>28/06/24 A3B 19h00 gymnase - Philippe GRIMAL SDBB 19h gymnase Cosec - Séverine PAULMIER ESA 19h gymnase 2 - Ludovic SOCHARD</p> <p>29/06/24 BCC 19h gymnase de Châteaumeillant - Philippe GRIMAL</p> <p>30/06/24 USV 11h gymnase Fernand Léger - Philippe GRIMAL</p>	<p>06/07/24 THBB 16h à 17h Gymnase Cathy Melain - Philippe GRIMAL BCM 11h30 Gymnase Maurice Herzog - Ludovic SOCHARD</p>

QUESTIONS DIVERSES

- Suite à l'inscription au partenariat avec CARREFOUR-JO PARIS 2024, nous avons acquis un nombre de points consécutifs aux achats réalisés pour le compte du Comité qui nous permet de bénéficier d'un chariot à ballons. Celui-ci a été commandé.



- Congés d'été des collaborateurs :

- * Bruno du samedi 13 juillet au jeudi 15 août, reprise lundi 19 août,
- * Véronique du samedi 06 au dimanche 28 juillet, reprise lundi 29 juillet.

Durant l'absence des salariés et la fermeture du Secrétariat, les élus restent disponibles en cas de besoin.

Fin de la réunion à 22h15.

Le Secrétaire Général,
J. Cousin

Le Président,
P. Grimal